



Znak: BI.I.271.1.2019

Radomyśl Wielki, 1.03.2019 r.

## Zapytanie ofertowe

(postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986 ze zm)- dostawy

Gmina Radomyśl Wielki w związku z przystąpieniem do projektu realizowanego w ramach projektu "E-MISJA – Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa lubelskiego i podkarpackiego" w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje Społeczeństwa działania 3.1: "Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych" zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach zadania pn.: "Przyjazny Internet – wzrost kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Radomyśl Wielki".

I. Zamawiający: **Gmina Radomyśl Wielki, Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki**

II. Tytuł Projektu: **"Przyjazny Internet – wzrost kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Radomyśl Wielki"**

III. Cele Projektu:

Cel główny: wzrost kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Radomyśl Wielki.

Cel szczegółowy

- 1: Wzrost kompetencji cyfrowych 180 mieszkańców Gminy Radomyśl Wielki w wieku 25-74 lata w okresie realizacji projektu.
- 2: Wzrost kompetencji cyfrowych 30 mieszkańców Gminy Radomyśl Wielki z orzeczeniem niepełnosprawności w wieku 25-74 lata w okresie realizacji projektu. Cel szczegółowy
- 3: Podniesienie potencjału dydaktycznego w zakresie kompetencji cyfrowych Gminy Radomyśl Wielki.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Rodzaj zamówienia: DOSTAWA.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

30200000-1 – Urządzenia komputerowe

30213100-6 – Komputery przenośne

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

3. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu zgodnie z wymaganiami konkursu ustalonymi przez Ministerstwo Cyfryzacji w postaci Laptopów 2 w 1 w ilości 12 sztuk do siedziby Zamawiającego zgodnie z poniższymi minimalnymi wymaganiami:

3.1. Laptop – 12 szt.

- Laptop 2w1 konwertowalny - wyposażony w zawiasy, umożliwiające w pełni swobodny obrót ekranu i uzyskanie w ten sposób tabletu, fabrycznie nowy, gwarancja min. 24 miesiące
- Procesor – minimum 2 rdzenie / 4 wątki, częstotliwość bazowa minimum 2,2 GHz, pamięć podręczna minimum 3MB
- Pamięć RAM – minimum 4GB, DDR4
- Pamięć masowa – dysk SSD minimum 128GB
- Karta graficzna – zintegrowana z procesorem
- Ekran – dotykowy, przekątna minimum 14 cali, rozdzielczość minimum 1920 x 1080 pikseli
- Zintegrowana kamera minimum 1 Mpix

Partnerzy projektu:



- Dźwięk – wewnętrzna karta dźwiękowa, 2 wbudowane głośniki, wbudowany mikrofon
- Zintegrowana karta sieciowa Wi-Fi w standardzie minimum 802.11n
- Zintegrowany moduł Bluetooth w standardzie minimum 2.0
- Złącza USB w standardzie minimum 2.0 – minimum 2 szt.
- Złącze HDMI
- System operacyjny – Microsoft Windows 10 (minimum w wersji Home)
- Oprogramowanie biurowe – roczna subskrypcja pakietu Microsoft Office 365 Business
- Bezprzewodowa mysz optyczna o rozdzielczości minimum 1000 dpi

**3.1.1. Zamawiający wymaga załączenia do oferty kart katalogowych zaproponowanych urządzeń obejmujących informacje potwierdzające spełnienie przez te urządzenia minimalnych parametrów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.**

3.2. W każdym miejscu, w którym w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) objętego zamówieniem wyposażenia albo wskazane normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie wyposażenia równoważnego albo oferowanie rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych do opisanych, pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszym zapytaniu oraz zapewni kompatybilność z posiadanymi urządzeniami i systemami.

V. Opis warunków udziałów udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania dostawy.
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie dostawy.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów (załącznik nr 2) metodą warunku granicznego – spełnia lub nie spełnia.

3. W przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę ww. warunków, Wykonawca zostanie wykluczony a jego oferta będzie odrzucona. Oferta zostanie również odrzucona, gdy nie spełnia warunków zapytania ofertowego.

4. Wykluczeni zostaną również Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego z podaniem ceny netto, wartość podatku VAT i cenę brutto.

2. Ponadto oferta powinna być:

- 1) opatrzona pieczęcią firmową,
- 2) podpisana czytelnie przez Wykonawcę,
- 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- 4) posiadać datę sporządzenia.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Do oferty należy dołączyć Informację o przynależności do grupy kapitałowej oraz jeżeli dotyczy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) – w oparciu o załącznik nr 2.

#### VII. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT oraz po wykonaniu przedmiotu dostawy, na podstawie protokołu odbioru dołączonego do prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

**Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do 11.03.2019 r., do godziny 10:00** osobiście (w zamkniętej kopercie) lub drogą pocztową w Urzędzie Miejskim w Radomyślu Wielkim, Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki z dopiskiem „Oferta na zadanie pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach zadania pn.: "Przyjazny Internet – wzrost kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Radomyśl Wielki" – nie otwierać do 11.03.2019 r. do godziny 10:15.

**Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11.03.2019 r. o godz. 10:15** w siedzibie urzędu, II p., sala narad.

Okres związania z ofertą: 30 dni od dnia składania ofert.

#### IX. Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena całego zamówienia – 100% cena.

Podane w ofercie ceny powinny być cenami netto i brutto i obejmować wszystkie składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zapytania.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.). Cena nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.

Każdy z Wykonawców w ww. kryterium otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

**cena ofertowa (C) - 100 pkt - wg następującego wzoru:**

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga} \times 100$$

Uwaga: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Uwaga: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta która otrzyma największą ilość punktów.

X. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Realizacja w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą

1. **Andrzej Przybyszewski- tel. 14 6807062**

2. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Urzędu.

3. W kontaktach z Zamawiającym należy zachować formę pisemną za pomocą środków komunikacji elektronicznej: mail: [e-misja@radomyslwielki.pl](mailto:e-misja@radomyslwielki.pl)

XII. Dodatkowe informacje i wymagania.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. 4. Zamawiający może unieważnić prowadzone postępowanie bez podania przyczyny formalno-prawnej.

5. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu.

6. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Gmina Radomyśl Wielki zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

7. Zamawiający informuje, iż w celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie publiczne nie może być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

8. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

▪ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim, Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki;

▪ inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Adam Ziemiński, e-mail: [adam.zieminski@cbi24.pl](mailto:adam.zieminski@cbi24.pl);

▪ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, znak: BI.I.271.1.2019, w trybie art. 4 pkt 8 Pzp;

▪ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

▪ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania umowy oraz wyznaczony właściwym przepisem prawa;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### XIII. Załączniki do zaproszenia:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3

Z up. Burmistrza  
mgr Jarosław Godek  
Zastępca Burmistrza

